

□ INSCRIPTION	☐ RÉINSCRIPTION		ANNÉE 2024 /2025	
☐ Accordéon- Accordina	☐ piano	<b>□</b> Musiqu	ne assistée par ordinateur	☐ Master classe jaz
<b>NOM</b> Date de naissance Adresse		Préno	m	
TÉLÉPHONE (OBLIGATOIRE) :			EMAIL (OBLIGAT	OIRE):
⇒ ADHÉSION ASSOCIATION		☐ <b>20 €</b> à régler à l'inscription		
⇒ INSCRIPTION ÉCOLE		□ 20 € à régler à l'inscription		
⇒ INSCRIPTION ORCHESTRE  □ 100 € à régler à l'ir  ⇒ ENSEIGNEMENT 2024/2025 du			€ encaissés en octobre/janvie 125 - hors congés scolaires zo	
* Les cours non dispensés les jours vidéo, support de travail en autono * les cours sont assurés le lundi de * les absences ne sont pas reporta	omie, report pentecôte (journée de s	solidarité)	ou sont reportés	ernative de cours en vis
⇒ RÈGLEMENT DES COURS À EFF	ECTUER À L'INSCRIPTIO	N - Aucun	cours ne sera dispensé avan	t paiement de la scolar
☐ ½ heure par semaine	⇒ 585 <b>€</b>	ou	⇒ 9 chèques de 65€ end	caissés d'octobre à juin
34 heure par semaine	⇒ 873 <b>€</b>	ou	⇒ 9 chèques de 97€ end	caissés d'octobre à juin
☐ 1 heure par semaine	<b>⇒</b> 1 170 €	ou	⇒ 9 chèques de 130 € enc	aissés d'octobre à juin
souhaite participer aux Atelier	s d'Ensemble			
⇒ JOURS ET HORAIRES  ☐ ACCORDÉON / ACCORDINA				
Jours souhaités   Lundi	🗖 jeudi	□ autre jour (préciser)		
Horaires	☐ Après-Midi	☐ Soii	rée	
☐ PIANO le mercredi ☐ AUTRES ENSEIGNEMENTS :		horaires à convenir avec l'enseignant À convenir avec le professeur		
DROIT À L'IMAGE  Dans le cadre des manifestations,  ☐ j'autorise ☐ je n'autorise pas l ☐ j'autorise ☐ je n'autorise pas l sur des DVD, prospectus et flyers, permettront en aucun cas une ide  DATE  Signature précédée de la mention moinscription »	le CEMAP à utiliser mon le CEMAP à utiliser mon sur des média externes ( ntification.	image pou image sur journaux,	ur promouvoir ses activités da le site internet du CEMAP, su	ans le cadre de ses loca r la page Facebook de l que les légendes ou cor



# RÈGLEMENT INTÉRIEUR

□ L'association CEMAP a pour objectif la formation des enfants et adultes à la pratique individuelle et collective d'une activité musicale, afin de leur permettre de maîtriser les techniques, connaissances et moyens d'expression en vue d'une pratique amateur de qualité et un accès éventuel aux études professionnelles. Elle offre ainsi une approche personnalisée du répertoire de l'élève et une transmission attractive de la technique instrumentale

☐ La DIRECTION PÉDAGOGIQUE est assurée par le (la) Chargé(e) de coordination désigné(e) par le Conseil d'Administration.

#### ☐ INSCRIPTIONS:

Les inscriptions sont enregistrées au mois de juin, ainsi qu'à l'occasion du Forum des associations; les inscriptions sont validées par le paiement de la scolarité; <u>aucun cours ne sera dispensé jusqu'à paiement et fourniture de l'attestation d'assurance responsabilité civile pour les élèves mineurs</u>

Des inscriptions en cours d'année sont possibles sous réserve de places disponibles.

☐ PAIEMENT : le paiement de la scolarité s'effectue en début d'année, soit par un règlement unique, soit par 9 chèques encaissés du 1<sup>er</sup> octobre au 1<sup>er</sup> juin de chaque année. En l'absence de paiement, aucun cours ne sera dispensé ni reporté

## **□** DÉROULEMENT DES COURS

Les cours sont dispensés au LCR les Maradas Orange selon le calendrier scolaire de la Zone C

Sauf invitation du professeur, la présence des parents n'est pas souhaitable pendant les cours.

La prise en charge des élèves mineurs est assurée par les enseignants pour la durée du cours ou de la manifestation; les familles doivent s'assurer de la présence de l'enseignant en déposant leurs enfants; les élèves mineurs ne sont pas autorisés à quitter les locaux du CEMAP sans la présence de leurs parents, ou de l'adulte désigné par eux.

## □ ABSENCES

Les absences des <u>élèves</u> pour maladie/accident/événement familial, dûment justifiées signalées 48 heures à l'avance pourront faire l'objet d'un report selon la disponibilité de l'enseignant. <u>Les professeurs</u> étant

musiciens professionnels, ils peuvent être amenés à déplacer leurs cours, et le cas échéant se faire remplacer ponctuellement Les élèves/familles en seront informés par leur professeur.

En cas d'absence ponctuelle, les professeurs en informeront immédiatement leurs élèves et proposeront un report de date. En cas d'absence prolongée, le CEMAP s'engage à mettre en place un professeur remplaçant pour la durée de l'absence dans les plus brefs délais, et à prévoir le report des cours non assurés

☐ L'ABANDON DE LA SCOLARITÉ EN COURS D'ANNÉE doit être signifiée par courrier adressé au CEMAP. Aucun remboursement ne sera effectué, excepté pour raison médicale dûment justifiée.

☐ EN CAS DE CRISE SANITAIRE OU DE DÉMÉNAGEMENT de l'élève en cours d'année les cours sont assurés en vidéo et ne font l'objet d'aucun remboursement

## **☐** INSTRUMENTS ET PARTITIONS

Chaque élève doit disposer de son instrument, lequel est placé sous sa seule responsabilité. Le CEMAP peut (selon disponibilité) louer aux élèves un instrument de son parc personnel pour la durée de l'année scolaire moyennant une caution de 500€.. Chaque élève doit se procurer à ses frais, manuels et partitions, éventuellement disponibles auprès du CEMAP. L'utilisation de photocopies est interdite; seules celles munies d'une vignette de l'année en cours, et fournies par l'école, sont autorisées.

## ☐ CURSUS & EVALUATION

Les pratiques collectives, examens, contrôles sont obligatoires. De même la participation bénévole aux spectacles organisés par l'école

Les évaluations, examens, concerts, auditions sont des actes pédagogiques essentiels qui peuvent se substituer aux cours prévus.

#### **□** OBLIGATIONS DES ÉLÈVES

Les élèves sont tenus d'adopter une attitude correcte au sein du CEMAP et lors des manifestations extérieures : politesse, discipline, silence pendant les cours collectifs, respect des personnes, des biens et des lieux, tenue vestimentaire adaptée.

En cas de manquements à ces règles, le conseil d'administration peut prononcer l'exclusion temporaire ou définitive de l'élève.

Signature précédée de la mention « lu et approuvé »	Le CEMAP	
	Brigitte TINTILLIER - Présidente	